

Recrutement

Le 21 janvier 2021

1 Technicien Supérieur Ressources Humaines (H/F)

CDD Temps plein – 8 mois

Description du poste : Dans le cadre des projets associatif, de siège social, de la démarche qualité, par délégation du Directeur des ressources humaines, vous êtes en charge de la formation de l'association. (3 plans de développements des compétences, 2 OPCO)

- Missions :**
- Vous assurez la gestion administrative et financière de la formation (suivi des plans de développement des compétences, organisation logistique des formations collectives, demande de prise en charges, demande de remboursements auprès des différents organismes, traitement des factures et notes de frais...)
 - Vous collectez les besoins en formation pour le plan N+1.
 - Vous préparez les budgets de formation pour le plan N+1.
 - Vous assurez le suivi des conventions de stages.
 - Vous assurez le suivi des entretiens professionnels et formation à 6 ans, et déclarez les éléments aux autorités compétentes.
 - Vous diffusez les offres d'emplois de l'association et participez aux entretiens de recrutement.
 - Vous participez aux différentes commissions CSE.
 - Vous suivez et accompagnez dans la mise en place d'ETTIC (agence d'intérimaires)
 - Vous conseillez les directeurs et cadres hiérarchiques (optimisation financières, suivi du plan de développement des compétences, législation, entretien professionnel...)
 - Vous veillez aux procédures et participez à leur rédaction.

Profil : Vous avez une bonne connaissance de la réglementation en matière de législation sociale. Vous avez déjà une expérience en ressources humaines idéalement en formation. Vous maîtrisez la législation en matière de formation. Vous maîtrisez les outils informatiques (Excel, Word, logiciel RH). La connaissance d'EIG et Octime serait un plus. Vous avez un intérêt marqué pour une organisation ancrée sur une dynamique d'équipe, vous avez le sens de l'organisation, de la communication.

Formation et qualification : De formation supérieure BTS ou DUT en ressources humaines. Expériences souhaitées et réussies dans les ressources humaines et plus particulièrement dans la formation

Nature du contrat et rémunérations : CDD à temps plein
CCNT 15/3/1966 : Rémunération brute annuelle selon ancienneté

Le poste est à pourvoir dès que possible
Dépôt de candidature jusqu'au : 07/02/2021

Merci d'adresser votre C.V., lettre de motivation, photocopie des diplômes et certificats de travail à : ADAPEI DE LA SARTHE, 19 rue de la Calandre 72021 Le Mans Cedex 2 ou par mail à l'adresse : malherbe.berengere@adapei72.asso.fr