



L'Adapei de la Sarthe c'est :

2000 personnes handicapées accompagnées
dont 550 Enfants et Adolescents
1000 professionnels
50 établissements et services

Notre but ?

Agir pour la reconnaissance et l'épanouissement des personnes en situation de vulnérabilité du fait d'un handicap reconnu affectant les capacités intellectuelles, relationnelles, exécutives et ce dans la diversité des situations que cela recouvre.

L'Adapei de la Sarthe est une **association parentale** qui a un projet fort autour de l'**autodétermination** des personnes ; met en avant une triple expertise parents-salariés-personnes ; promeut un plan de **formation** associatif ambitieux et offre des possibilités d'**évolution** à ses salariés parmi 50 établissements et services...

Nous recrutons un :

Assistant de service social (H/F) en CDI

Poste à pourvoir le 23 janvier 2023

Vous êtes intéressé(e) ? Nous vous invitons à lire la suite afin de vous positionner.

Le poste est à pourvoir au sein du SESSAD Trimaran l'Escale et des PCPE situés au Mans, afin d'accompagner des enfants déficients intellectuels.

Votre Rôle :

- Favoriser l'inclusion sociale et le développement personnel en promouvant l'autonomie, le bien-être et l'épanouissement de la personne.
- Accompagner la personne dans ses droits, social et administratif, en partenariat avec la famille afin d'évaluer des besoins et mettre en place des solutions adaptées.
- Contribuer à la mise en place d'actions collectives transversales aux services.
- Travailler avec une équipe pluridisciplinaire et développer le travail de partenariat et de réseau.
- Développer et/ou maintenir l'autonomie avec une visée d'intégration dans le milieu ordinaire.

Votre Profil :

Formation :

- Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social. Une expérience au minimum de deux ans est souhaitable. Permis B exigé.
- Permis B nécessaire.

Savoir-faire :

- Connaissances et/ou expérience du polyhandicap, handicaps et troubles associés.
- Capacité à travailler auprès de personnes non communicantes ou dys-communicantes.
- Aisance informatique et rédactionnelle.
- Aptitude à travailler en équipe.

Savoir-être :

Vous êtes bienveillant(e), autonome, organisé(e), adaptable et à l'écoute. Vous avez un bon relationnel et êtes force de proposition.

Les modalités :

- CDI
- Temps partiel à 93 % de temps de travail hebdomadaire.
- Rémunération indexée sur la CCNT 15/3/1966, selon l'ancienneté acquise. De 2048€ à 3068€ brut mensuel.

Toujours Partant(e) ? Merci d'adresser votre C.V. à : feuqueur.laura@adapei72.asso.fr

